

「課程博士」の学位申請論文審査手続き

I. 学位論文提出資格：プロポーザルの審査に合格していること：合格年月日： 年 月 日

II. 論文題目提出：学位申請論文提出の4週間前：論文題目提出日： 年 月 日

III. 論文題目承認：題目提出後直近の定例研究科委員会（8、9月は開催しない）

IV. 学位申請論文提出日

- ① 6月末日(最終試験合格者の学位授与は11月末日)
- ② 10月末日(最終試験合格者の学位授与は翌年3月修了式の日)
- ③ 2月末日(最終試験合格者の学位授与は次年度7月末日)

審査スケジュール

論文題目届提出	論文提出 の4週間前まで	論文提出 の4週間前まで	論文提出 の4週間前まで
※学位請求論文提出	6月末	10月末	2月末
審査委員決定	7月第2水曜	11月第2水曜	3月第2水曜
論文(1次)審査報告	10月第2水曜	2月第2水曜	6月第2水曜
最終試験	10月末まで	2月末まで	6月末まで
研究科委員会投票	11月第2水曜	3月第2水曜	7月第2水曜
修了者発表	11月中旬	3月中旬	7月中旬
※修了日	11月末日	3月修了式の日	7月末日

※表中の期日は目安であり、若干前後することがあります。

※3年次生の学位請求論文の提出は、表中の10月末、2月末のみであり、6月末の提出はできません。

※在学年数が3年を超えた者は、6月末、10月末、2月末のいずれにも提出できます。

※7月及び11月の修了日は、末日が土日の場合は月の最後の平日になります。

★事務室に提出する書類

① 学位申請論文3部（簡易製本可）：提出日 年 月 日

② 論文要旨（4部） 和文の場合・・・4,000字程度
英文の場合・・・A4判タイプ用紙ダブル・スペースで5枚程度

なお、論文要旨はデジタル・データ(WORD)を電子メールで<lan-km.g@dm.hit-u.ac.jp>宛に提出すること。

V. 審査員の選出（研究科委員会） ⇒ 論文審査開始（審査期間は学位論文提出後4ヶ月以内）

VI. 論文審査結果報告（研究科委員会）

VII. 博士学位論文審査終了（1ヶ月以内に最終試験を実施）

VIII. 最終試験（公開口述試問、日時は別途お知らせします）

IX. 最終試験結果・合格の認定（研究科委員会）

X. 学位記授与式 (3月以外は、別途お知らせします)

★学位授与決定通知後に事務室に提出する書類

① 博士学位論文全文の電子データ(WORD) (*1)	電子メール<lan-km.g@dm.hit-u.ac.jp>宛に提出、またはCD-R等を事務室窓口へ持込	学位授与日まで
② 博士学位論文要旨の電子データ(WORD) (*1)		
③ 博士学位論文全文公開についてのアンケート(*2)	事務室窓口へ持込/郵送	

*1 上表①・②の電子データは、章ごとに分割せず、それぞれひとつのWORDファイルにして提出すること。

なお、①・②の電子データは、PDF/Aファイル形式に変換され、一橋大学機関リポジトリ(<http://hermes-ir.lib.hit-u.ac.jp/rs/>)により公開されます。

*2 上表③は、博士学位論文全文の公開の時期等の希望について尋ねるものです。様式は、学位授与決定通知の際に配布します。

また、博士学位論文全文の公開の時期や非公開とする場合の手続きについては、別紙『一橋大学機関リポジトリによる博士学位論文の公開について』を確認すること。

XI. 注意事項

1 論文題目届を提出する学期の始めから修了日までは在学している必要があります。

2 年度初め時点における通算の在学期間の残りが半年の者は、前期を休学し、10月末に学位請求論文を提出すること。

例: X年4月初め時点での在学期間が残り半年で論文提出予定の者

X年4月前期を休学し、X年後期から復学→題目届を提出し、10月末に論文提出→X+1年3月修了。

3 学位請求論文の提出を6月末及び2月末にする場合は、授業料の分納手続きを行うことをお勧めします。手続きを行わないと、学期中の授業料を全額納付する必要があります。